



Latvijas Republika
Saldus novada pašvaldība
SALDUS VIDUSSKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4113903122, J.Rozentāla ielā 19, Saldū, Saldus nov., LV-3801, tālr./fakss 63881007,
e-pasts: saldus.vidusskola@saldus.lv, www.saldus.lv

Saldū

APSTIPRINĀTS
Ar direktores 2024.gada 24.janvāra
rīkojumu Nr. 1-11/22-v

2024.gada 24.janvārī

Izglītojamo uzņemšanas kārtība Saldus vidusskolā 2024./2025.mācību gadam

Izdota saskaņā ar
2022. gada 11. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 11
„Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās
izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī
obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē”

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka izglītojamo uzņemšanu Saldus vidusskolas (turpmāk- Skola) pirmsskolas grupās un 1.-12.klasē visās izglītības programmās.
2. Lai izglītojamo pieteiktu izglītības iestādē, viens no vecākiem vai bērna likumiskais pārstāvis (turpmāk-vecāki), vai izglītojamais, kurš sasniedz pilngadību, iesniedz direktoram adresētu **iesniegumu. Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, kurā tiek norādīts:**
 - 2.1. vecāka vārds, uzvārds,
 - 2.2. izglītojamā vārds, uzvārds un personas kods, dzimšanas datums,
 - 2.3. faktiskā un deklarētā dzīvesvietas adrese,
 - 2.4. saziņas iespējas ar vecākiem,
 - 2.5. izvēlētā izglītības programma un programmas kods,
 - 2.6. saziņas veidu ar izglītības iestādi, norādot arī elektroniskā pasta adresi (ja ir).
 - 2.7. ārpus pilsētas dzīvojošiem izglītojamiem, veids kā nokļūst līdz izglītības iestādei
 - 2.8. 10. - 12. klašu izglītojamiem vai ir nepieciešama vieta internātā

3. Iesniegumam **pievieno vai uzrāda** šādus dokumentus:
- 3.1. iepriekš iegūto izglītību (ja ir) apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu direktoram;
 - 3.2. bērna medicīnisko karti (veidlapa Nr. 026/u);
 - 3.3. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u) izglītojamam, kurš sasniedzis pilngadību;
 - 3.4. aizgādību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu direktoram;
 - 3.5. 1 fotogrāfiju (3x4) skolēnu apliecībai,
 - 3.6. dzimšanas apliecību vai pasi;
 - 3.7. pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamajam ar speciālām vajadzībām atbilstošāko izglītības programmu, pedagoģiski medicīniskās komisijas, izglītības un skolu vai klīniskā un veselības psihologa, logopēda, skolotāja logopēda vai speciālā pedagoga atzinumu par izglītības programmas apgūvē nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem (ja attiecināms).
4. Direktors vai viņa pilnvarotā persona, pieņemot iesniegumu par izglītojamā uzņemšanu Skolā, nodrošina iespēju izglītojamā vecākiem vai pilngadīgam izglītojamam **iepazīties** ar Skolas dokumentiem:
- 4.1. skolas Nolikumu;
 - 4.2. skolas iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 4.3. licencētajām izglītības programmām.
5. Izglītojamo uzņem izglītības iestādes noteiktajā grupā/ klasē un izglītības programmā ar direktora rīkojumu.

II. Uzņemšana pirmsskolas grupā, 1.- 9.klasē un 11. – 12. klasē

6. Izglītojamo **reģistrēšana pirmsskolas grupās** notiek atbilstoši 2021. gada 23. septembra Saldus novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 44., *Par bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Saldus novada pirmsskolas izglītības iestādēs un vispārizglītojošajās izglītības iestādēs, kuras realizē pirmsskolas izglītības programmas*”.
7. Izglītojamo **reģistrācija** uzņemšanai **1.klasēs** nākamajam mācību gadam tiek izziņota skolas mājas lapā: <https://vidusskola.saldus.lv/>
8. **Reģistrācija** notiek pie skolas lietvedes, zvanot uz tālruni 63881007 vai reģistrējoties skolas mājas lapās esošajā **reģistrācijas formā**.
9. Izglītojamo **uzņemšana** notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
10. Skola 2024./2025.mācību gadā 1.-9.klasē uzņem pamatizglītības programmā (21011111).

11. Lai uzņemtu izglītojamo **1.klasē**, vecāki iesniedz vai uzrāda pirmsskolas izglītības programmas apguves apliecinājošu dokumentu un 3.punktā minētos dokumentus.
12. Pamats izglītojamā uzņemšanai **2.- 9., 11.-12. klasē** ir liecība un 3.punktā minētie dokumenti.
13. Dokumentu iesniegšana **mācībām** - no 2024.gada **1.jūnija**.

III. Uzņemšanas noteikumi mācībām 10.klasē

14. Iesniegumu mācībām vidusskolā **iesniedz izglītojamā vecāks** (aizbildnis vai cita pilnvarota persona) vai izglītojamais, kurš sasniedzis pilngadību.
15. Skolas 10. klasē tiek uzņemti izglītojamie, kuri ieguvuši vispārējo pamatizglītību un saņēmuši izglītību apliecinājošu dokumentu – Apliecību par pamatizglītību.
16. **Neuzņem** izglītojamos ar nepietiekamiem vērtējumiem.
17. Izglītojamajiem, kuriem latviešu valodā, angļu valodā, matemātikā **gada vērtējums ir zemāks par 5 (piecām) ballēm** vai centralizētajos eksāmenos iegūts mazāk **par 40%**, notiek saruna ar skolas administrācijas pārstāvi, kurā tiek pieņemts lēmums par izglītojamā uzņemšanu 10.klasē. Sarunā izglītojamais piedalās kopā ar vecāku.
18. **Vispārējās vidējās izglītības programmu plānotie padziļinājumi :**
 - **matemātikas un tehnikas virziens:** padziļinājumi matemātikā, latviešu valodā un literatūrā vai angļu valodā, bioloģijā vai fizikā;
 - **komunikāciju un tiesību virziens:** vēsture vai sociālās zinātnes, latviešu valoda un literatūra, angļu valoda;
 - **vides zinību un medicīnas virziens:** bioloģija, ķīmija, sociālās zinātnes vai angļu valoda.
19. Izglītības programmu atvēršanu un izglītojamo skaitu klasē nosaka spēkā esošie Ministru kabineta normatīvie dokumenti.
20. Skolas direktors vai viņa pilnvarotā persona iesniedzēja klātbūtnē reģistrē iesniegumu un pieņem (**iesniedz vai uzrāda**) izglītojamā personas lietai nepieciešamos 3.punktā norādītos dokumentus.
21. Uzņemšana 10.klasēs notiek **no 1.07.2024 līdz 19.08.2024.**, dokumentu pieņemšana - no plkst. 9.00 līdz 16.00.

Direktore

I.Mankus