Kārtība par sadarbību bērna problēmu risināšanā Saldus vidusskolā

Problēma - Bērna uzvedība/ Bērna sekmes/ Bērna mācību stundu kavējumi (skatīt kavējumu kārtībā)

Priekšmetu skolotājs

1.

Saruna ar bērnu par problēmu un/vai ieraksts uzvedības žurnālā.

2.

Klases audzinātājs

3. -5.

3. Saruna ar bērnu.
4. Bērna vecāku informēšana par situāciju un/ vai saruna skolā.
5. Informācijas nodošana skolas atbalsta personālam.

6.

Skolas atbalsta personāls
(sociālais pedagogs, karjeras speciālists, psihologs, speciālais pedagogs)

7.-9.

7. Problēmas **aktualizēšana**.
- ✓ Iespējamo **risinājumu** izvērtēšana.
- ✓ Rīcības **plāns** (individuālais skolēnu izglītības plāns un/vai uzvedības plāns).
- ✓ **Kontrole** par plāna izpildi
- ✓ **Vecāku** iesaistīšana rīcības plāna izpildē.

8. Sociālais pedagogs **informē skolas administrāciju,** ja rīcības plāns netiek pildīts.
9. Informē **valsts un novada institūciju** speciālistu par problēmu un nepieciešamo palīdzību.

10.-11.

Direktore

Skolas administrācija

12.

Skolas atbalsta komanda
(skolas psihologs, speciālais pedagogs-karjeras konsultants, sociālais pedagogs, skolas medmāsa, logopēds, direktores vietnieki)

- ✓ **Apkopo un izvērtē** informāciju par skolēniem, kuriem nepieciešama palīdzība.
- ✓ Izstrādā problēmas **risināšanas plānu**, uzrauga tā izpildi un ievieš korekcijas.
- ✓ Sadarbojas ar valsts un pašvaldības institūcijām

13.

- ✓ Izglītības pārvalde
- ✓ Saldus novada sociālais dienests(psihologs, mūzikas terapeits, ergoterateits)
- ✓ Bāriņtiesa
- ✓ Policija(nepilngadīgo lietu inspekcija)
- ✓ Pedagoģiski medicīniskā komisija